



Referat

**Møde i styregruppen/repræsentantskabet for
Professionshøjskolernes Censorsekretariat
23. september 2021 kl. 11.30-14.30**

Lembckesvej 3-7
6100 Haderslev
Tlf.: 72 66 51 60
censor-it@ucsyd.dk

Tilstede:

Repræsentanter for censorformandskaberne:

- ✓ Benedikte Vilslev Petersen, Læreruddannelsen
- ✓ Benny Jacobsen, Voksenunderviseruddannelsen
- ✓ Birger Kjer Hansen, Diplom i ledelse, Den offentlige lederuddannelse og Ingeniørernes lederuddannelse
- ✓ Britta Nørgaard, Pædagogisk Diplomuddannelse
- ✓ Christina Lindhardt, Specialuddannelsen til sundhedsplejerske
- ✓ Dorte Høst, Fysioterapeutuddannelsen
- ✓ Karin Ladeby, Psykomotrikuddannelsen
- ✓ Khaled Ghathian, Bioanalytikeruddannelsen
- ✓ Kirsten Færgeman, Ernæring og Sundhed
- ✓ Lis Montes de Oca, Socialrådgiveruddannelsen
- ✓ Lisbeth Tolstrup, Tekstildesign, -håndværk og formidling
- ✓ Steen Hundborg, Sygeplejerskeuddannelsen
- ✓ Tanja Lucia Sørensen, Specialuddannelsen i psykiatrisk sygepleje
- ✓ Vagn Jørgensen, Natur- og kulturformidling

Repræsentanter for ledernetværkene:

- ✓ Anette Nicolaisen, Socialrådgiveruddannelsen
- ✓ Kirsten Sørensen, Ergoterapeutuddannelsen
- ✓ Lene Kjærgård-Jensen, Jordemoderuddannelsen
- ✓ Pia Mortensen, Bioanalytikeruddannelsen
- ✓ Steffen Skovdal, Pædagogisk Diplomuddannelse
- ✓ Susanne Klit Sørensen, Specialuddannelsen til sundhedsplejerske
- ✓ Tina Have Lauesen-Day, Grafisk kommunikation

Øvrige:

- ✓ Alexander von Oettingen, Rektor v/UC SYD
- ✓ Astrid Kirstine Geertz Poulsen, Jura universitetsuddannelser
- ✓ Jens P. Oggesen, Censorsekretariatet
- ✓ Jette Møller, Censorsekretariatet
- ✓ Louise Liljensøe Andresen, Censorsekretariatet
- ✓ Mette Skovfoged Hansen, Censorsekretariatet
- ✓ Susanne Andersen, Censorsekretariatet
- ✓ Torben Mark Buch, Økonomiafdelingen
- ✓ Ulla Arreborg, Censorsekretariatet

Mødeleder: Louise Liljensøe Andresen

Referat

Ad 1: Velkomst v/Louise Liljensøe Andresen

Louise bød velkommen.

Ad 2: Godkendelse af dagsorden v/Louise Liljensøe Andresen

Dagsorden blev godkendt.

Ad 3: Godkendelse af sidste referat v/Louise Liljensøe Andresen

Dorte Høst bemærkede til seneste referat, at 4 censorformandskaber var i dialog med DeiC forud for det udsendte spørgeskema, hvor det i referatet fremgik, at det var 3 formandskaber. Dette er korrigeret i det endelige referat.

Referatet blev godkendt.

Ad 4: Ny formand for styregruppen v/Alexander von Oettingen

Alexander von Oettingen tiltrådte formelt stillingen som rektor på UC SYD 1. juni 2021 og dermed også formandsposten for styregruppen. Alexander præsenterer sig selv og sine tanker om det fortsat gode samarbejde i styregruppen.

Alexander præsenterede sig kort. Alexander fortalte, at han har set frem til dagens møde og til arbejdet som formand for styregruppen. Arbejdet med uddannelserne og censorarbejdet betyder meget for at skabe bedre uddannelse.

Ad 5: Ny organisatorisk forankring af Censorsekretariatet v/Torben Mark Buch

Grundet organisatoriske ændringer i UC SYD er Censorsekretariatet nu forankret i økonomiafdelingen.

Torben præsenterede sig kort. Torben er oprindelig uddannet revisor, men har været ansat i UC SYD i 10 år, heraf de senest 7 år som økonomichef.

Censorsekretariatet er, grundet en større organisationsændring i UC SYD, nu placeret under økonomiafdelingen. Omplaceringen har været nødvendig, da Strategisk enhed, hvor Censorsekretariatet tidligere organisatorisk har været placeret, ikke længere eksisterer.

Om overvejelserne omkring at placere Censorsekretariatet i Økonomiafdelingen forklarede Alexander, at Censorsekretariatet i princippet er sit eget, og at placeringen er af praktiske hensyn, samt at dette ikke vil have indflydelse på samarbejdet.

Ad 6: Navneændring fra "styregruppen" til "repræsentantskabet" v/Torben Mark Buch

Som meddelt på styregruppemødet den 4. september 2020 har RADU (ressourcedirektørerne på professionshøjskolerne) besluttet, at professionshøjskolerne etablerer et administrativt fællesskab om Censor-IT og Censorsekretariatet. På mødet den 4. september 2020 blev et navneskifte drøftet. RADU vil fremover udgøre styregruppen for Censorsekretariatet, da "styregruppe" er den bekendtgørelsesmæssige fastsatte betegnelse. For ikke at skabe forvirring med to styregrupper, vil gruppen af repræsentanter for censorformandskaberne og ledernetværk samt formand fremover blive benævnt "repræsentantskabet".

Det hidtidige samarbejde mellem UC'erne har i store træk fungeret som et administrativt fællesskab, men etablering af et egentligt administrativt fællesskab vil sikre de formelle bekendtgørelsesmæssige rammer.

RADU (ressourcedirektørerne på professionshøjskolerne) vil udgøre styregruppen for Censor-IT og Censorsekretariatet i det administrative fællesskab. Formand for styregruppen i det administrative fællesskab vil være ressourcelederen for UC SYD.

Gruppen af repræsentanter for censorformandskaberne og ledernetværk samt formand vil fremover blive benævnt "repræsentantskabet", og kommissorium tilrettes i overensstemmelse hermed.

For at sikre et godt samarbejde og koordinering mellem styregruppen og repræsentantskabsgruppen vil en deltager fra styregruppen for det administrative fællesskab deltage på repræsentantskabsmøderne.

Ad 7: Fælles administration af censorformandskabernes regnskaber v/Torben Mark Buch

Som orienteret om på styregruppemødet den 18. marts 2021 har RADU besluttet at samle censorformandskabernes økonomiske forhold hos Censorsekretariatets værtsinstitution UC SYD fra 1. januar 2022. Torben Mark Buch orienterer om den fremtidige organisering samt implementeringsprocessen.

RADU (ressourcedirektørerne på professionshøjskolerne) har besluttet at samle alle censorformandskabernes regnskaber ved Censorsekretariatets værtsinstitution UC SYD. Der er indhentet regnskaber for alle censorformandskaberne fra de seneste 3 år fra relevante professionshøjskoler.

Sammenstilling af regnskaberne viser forskelle i satser, timer og detaljeringsgrad, hvilket gør det vanskeligt at sammenligne regnskaberne. Der er behov for en fælles tilgang for at skabe mere gennemsigtighed og ensartede vilkår.

I efteråret vil censorformandskaberne modtage mere information om, hvordan procedure for afregninger osv. skal håndteres i fremtiden, bl.a. via en standard afregningsblanket, der tager udgangspunkt i Styrelsens liste over censorformandskabets arbejdsopgaver.

Listen over censorformandskabets arbejdsopgaver er tilgængelig på Styrelsens hjemmeside:

<https://ufm.dk/uddannelse/videregaende-uddannelse/eksamen-og-censorer/faq>

Målet er, at der udarbejdes normer for alle aktiviteter, hvor normerne tager højde for censorformandskabernes forskelligheder, eksempelvis censorkorpsets størrelse.

Der skal udarbejdes budgetter for censorformandskaberne, så institutionerne, der afholder omkostningerne til censorformandskaberne, kan indregne censorformandskabernes budgetter i institutionens budget. Udkast til budget drøftes og godkendes af censorformandskab og uddannelsesledernetværk.

Budgetterne og udkast hertil udarbejdes i dialog mellem regnskabsafdelingen, Censorsekretariatet og det enkelte censorformandskab, og eventuelle budgetoverskridelser fordeles mellem professionshøjskolerne.

Herefter var der forskellige drøftelser og kommentarer om særlige forhold på uddannelserne samt opmærksomhed på, at censorformandskabet ofte står til rådighed for spørgsmål fra sekretærer på uddannelsesstederne og censorer, og at det kan være svært at sige, hvor mange timer et censorformandskab bruger pr. år.

Torben takkede for kommentarerne.

Ad 8: Styrelsens øgede fokus ift. kønsfordeling ved nybeskikkelse v/Birger Kjer Hansen

Styrelsen har øget fokus på eksamensbekendtgørelsens § 25 ved nybeskikkelser, særligt stk. 2, punkt 3, hvor der tilstræbes en ligelig fordeling mellem mandlige og kvindelige censorer i korpset. Ved en skæv kønsfordeling (sandsynligvis mere end 40/60) er der krav om dispensationsansøgning. Birger Kjer Hansen fortæller, hvordan en dispensationsansøgning kan udformes, og hvilke argumenter der kan indgå heri.

Efter indstilling af censorer med en kønsfordeling på 41/59 % bad Styrelsen censorformandskabet om en dispensationsansøgning. Censorformandskabet har i dispensationsansøgningen beskrevet, at censorformandskabet i deres vurdering af ansøgere først ser på, om ansøger er kvalificeret. Af den tilbageværende pulje af kvalificerede ansøgere, udvælger censorformandskabet ansøgere til indstilling til beskikkelse som censorer i henhold til bekendtgørelsens andre kriterier – herunder køn.

Styrelsen har imødekommet censorformandskabets dispensationsansøgning.

Dispensationsansøgning og svar fra Styrelsen sendes til deltagerne efter aftale med Birger Kjer Hansen.

Ad 9: Censors adgang til plagiatværktøj v/Khaled Ghathian

Styrelsen har i et skriftligt svar tilkendegivet, at censor ikke skal have adgang til institutionernes plagiatværktøj. Khaled Ghathian, censorformand ved Bioanalytikeruddannelsen, ønsker at drøfte Styrelsens svar.

Khaled appellerede til, at censorformandskaberne laver en fælles indsigelse. Det er et problem, at censorerne ikke længere har adgang til plagiatkontrol i WISEflow.

Flere censorformænd gav udtryk for, at det er problematisk, at censorerne ikke længere har adgang til plagiatkontrol, fordi censor bl.a. skal sikre, at eksamen forløber efter reglerne. Censorformandskaberne opfatter generelt, at censorerne i højere grad kan bidrage til, at eksamen forløber efter reglerne, herunder at censor kan indberette formodning om snyd, når censor har adgang til plagiatværktøjet. Censorformandskaberne stiller sig derfor generelt uforstående overfor, hvorfor adgangen til plagiat pludselig er fjernet og den manglende kommunikation herom.

Det blev besluttet at bede om en redegørelse fra Rektorkollegiet i forhold til hvem, der har truffet beslutningen om at fjerne censors adgang til plagiatkontrol, hvornår beslutningen blev truffet og hvorfor.

Censorekretariatet udarbejder et forslag til brev til Rektorkollegiet, som rundsendes til censorformandskaberne, og som det enkelte censorformandskab kan tilslutte sig.

Ad 10: Behov for kommunikationsplatform v/Benedikte Vilslev Petersen

Censorformandskabet ved Læreruddannelsen ønsker at orientere om det presserende behov for en kommunikationsplatform.

Benedikte forklarede, at censorformandskabet ved Læreruddannelsen har fået adgang til SharePoint, men at de har et presserende behov for en bedre kommunikationsplatform, så censorformandskaber ikke bruger deres private mail, og dermed risikerer at komme i konflikt med GDPR.

Der er fundet en løsning, men frigivelse af systemet er forsinket grundet intern risikoanalyse i UC SYD.

Censorekretariatet arbejder på, at der hurtigst muligt kan åbnes for de nødvendige funktioner i Teams.

Ad 11: Status på karakterstatistikker v/Louise Liljensøe Andresen

Der er forventning om, at de censorformandskaber, som anvender karakterstatistikker i deres årsberetninger, kan modtage karaktererne fra primo oktober. Meld gerne tilbage til jeres daglige sekretær, hvis I har behov for statistikkerne primo oktober, eller om det kan vente, så Censorekretariatet kan prioritere rækkefølgen.

Institutionerne er i gang med at levere data til karakterstatistikker. Data forventes klar primo oktober.

Herudover er der nedsat en arbejdsgruppe, der arbejder på en model, som på en mere automatisk måde kan trække statistikker fremover.

Censorformandskaberne blev opfordret til at kontakte deres primære kontaktperson i Censorekretariatet, så Censorekretariatet kan prioritere efter, hvem der har brug for data først.

Ad 12: Status på censorformandskabernes hjemmesider v/Jens Oggesen

21 hjemmesider er flyttet/under flytning over til ny leverandør. Der mangler 6 hjemmesider. Formandskaber, som mangler at få flyttet deres hjemmeside, skal kontakte Jens Oggesen. Gamle hjemmesider bliver lukket 1. december 2021.

Orientering om arbejdet med flytning af hjemmesider til ny løsning. Der er enkelte censorformandskaber, der ikke har en hjemmeside. Hvis censorformandskaberne ønsker en hjemmeside, kan de kontakte Jens.

De gamle hjemmesider lukker pr. 1. december 2021.

Censorformandskaberne udtrykte tilfredshed med de nye hjemmesider.

Ad 13: Statusrapport v/Louise Liljensøe Andresen

Statusrapporten blev kort gennemgået af Louise.

Der var ingen spørgsmål.

Ad 14: Meddelelser

a. Nyt fra sekretariatet

i. Ny medarbejder Susanne Andersen v/Louise Liljensøe Andresen

Susanne præsenterede kort sig selv. Susanne tiltrådte den 15. august 2021 og glæder sig til samarbejdet

Louise orienterede om, at arbejdsporteføljen vokser støt, og derfor har det været nødvendigt at ansætte en medarbejder mere. Der har været behov for at flytte uddannelserne rundt blandt medarbejderne for at opnå et mere jævnt arbejdspress

Ad 15: Næste møde

Næste møde afholdes torsdag den 31. marts 2022 kl. 9-12. Mødet afkortes, hvis dagsordenen tillader det.

Mødet afholdes digitalt.

Ad 16: Eventuelt

Intet at bemærke.

Eftermøde vedr. GDPR på censorområdet

Susanne Groth, der er ansat i DeiC, deltog i mødet.

Punkter på eftermødet vedr. GDPR:

Ad 1: Styrelsens brev af 6. juli 2021 om dataansvar v/Susanne Groth, DeiC

Eventuel drøftelse af brevets indhold, hvis spørgsmål og bemærkninger.

Susanne redegjorde kort for, at offentlige myndigheder altid skal have en DPO.

Ad 2: Arbejde med at fastlægge dataansvaret på censorområdet v/Louise Liljensøe Andresen

Kort orientering om det igangværende arbejde med at fastlægge dataansvaret på censorområdet og den videre proces.

Louise redegjorde kort for, at hun sammen med Susanne Groth og Martin Nors Hansen har drøftet fordelingen af dataansvar på censorområdet, men at der er samarbejdsrelationer, der skal afklares yderligere, før arbejdet kan færdiggøres.

Ad 3: Fælles DPO-ordning v/Susanne Groth, DeiC

Flere formandskaber har tilsluttet sig ordningen. Susanne Groth fortæller kort om de generelle tendenser (i anonymiseret form) ud fra de foreløbige resultater, samt hvilke prioriterede indsatsområder, Susanne anbefaler. Der er mulighed for at stille spørgsmål til spørgeskemaet, DPO-ordningen og GDPR generelt.

Susanne forklarede baggrunden for spørgeskemaet. Der er flere censorformandskaber, der har besvaret spørgeskemaet. Besvarelsen af spørgeskemaet er en betingelse for at tiltræde DPO-ordningen.

Susanne gennemgik sine anbefalinger på baggrund af de udfyldte spørgeskemaer. Susanne forventer, at anbefalingerne generelt finder anvendelse på alle censorformandskaber.

Forskellige problemstillinger blev vendt.

Birger Kjer Hansen foreslår et nyt møde med Styrelsen for at få afklaret diverse snitflader mht. GDPR, så censorformandskaberne kan håndtere opgaverne. Fordeling af dataansvar og klarlægning af dette på censorområdet er det vigtigste.

Susanne bemærkede, at det enkelte censorformandskab skal huske at indberette til Datatilsynet, hvem man har udpeget som DPO.

Det blev aftalt at åbne op for spørgeskemaet igen, for at de censorformandskaber, der endnu ikke har besvaret spørgeskemaet og tilsluttet sig DPO-ordningen, har mulighed herfor.

13. oktober 2021 / Louise Liljensøe Andresen

Fraværende:

- ✓ Anders Nørgaard, Pædagoguddannelsen
- ✓ Anne Margrethe Pallesen, Psykomotorikuddannelsen
- ✓ Anne-Marie Wivel, Leisure Management
- ✓ Birgitte Kirstein, Tekstildesign, -håndværk og formidling
- ✓ Ditte Høgsgaard, Sundhedsfaglige Diplomuddannelser
- ✓ Dorte Drachmann, Fysioterapeutuddannelsen
- ✓ Dorthe Thorning Mejlhede, Leisure Management
- ✓ Hanne Sandahl, Administrationsbacheloruddannelsen
- ✓ Henriette Niemann, Ergoterapeutuddannelsen
- ✓ Iben Bøgh Bahnsen, Sygeplejerskeuddannelsen
- ✓ Ida Berendsen, Pædagoguddannelsen
- ✓ Jakob Th. Overgaard, Medie- og Sonokommunikation
- ✓ Jens Maibom Pedersen, Kristendom, kultur og kommunikation
- ✓ Jutta Fischer, Tegnsprogstolkeuddannelsen
- ✓ Karin Løntoft Degn-Andersen, DMJX-uddannelserne
- ✓ Katrine Borg-Hansen, Radiografuddannelsen
- ✓ Lene Dørfler, Specialuddannelsen i borgernær sygepleje
- ✓ Lisbeth Nørgård Christensen, Sundhedsfaglige Diplomuddannelser
- ✓ Lone Jørgensen, Specialuddannelsen for sygeplejersker i kræftsygepleje
- ✓ Martin Nors Hansen, Administrationsbacheloruddannelsen og Skat
- ✓ Mette Bonde, Medie- og Sonokommunikation
- ✓ Niels Krause-Kjær, DMJX professionsbachelor-, akademi- og diplomuddannelser; Grafisk Kommunikation og Diplomuddannelse i digital konceptudvikling
- ✓ Peter Butty, Radiografuddannelsen
- ✓ Pia Øxenbergsen Hansen, Ernæring og Sundhed
- ✓ Sisse Hulsbæk, Jordemoderuddannelsen
- ✓ Steffen Svendsen, Diplomuddannelserne ved det social- og samfundsfaglige fagområde
- ✓ Thorkild Rams, Læreruddannelsen
- ✓ Zana Jaza, Tegnsprogstolkeuddannelsen